浙江大学研究生答辩后申请学位延期申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人姓名** | |  | | **学号** | |  | **研究生类别** | **博士( )，硕士( )** | |
| **手机** |  | | **学科**  **专业** | |  | | | **导师** |  |
| 申请理由(创新成果未达标的原因、预期可达标时间等)：  研究生签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 指导教师意见(**请指导教师填写本栏下文，并签字确认**)：  **同意( )或不同意( )该研究生学位申请延期 年/月。**  导师签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 院系审核意见：  盖章： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 学科学位评定委员会审核意见：  学科学位评定委员会主任签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 校学位办公室备案：  **经导师审查同意，院系、学科学位委员会审核通过，有关表格交由校学位办公室备案，并在系统中予以协助。**  学位办或办事大厅经办人签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |

**注：本表一式2份，1份存学院研究生教育科，1份存校学位办公室。**